

МИНИСТЕРСТВО ЗДРАВООХРАНЕНИЯ РЕСПУБЛИКИ КОМИ
ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ ЗДРАВООХРАНЕНИЯ
РЕСПУБЛИКИ КОМИ
«КОРТКЕРОССКАЯ ЦЕНТРАЛЬНАЯ РАЙОННАЯ БОЛЬНИЦА»

П Р И К А З

30.08.2016 г.

№ П – 02/300816

О создании комиссии по противодействию
коррупции ГБУЗ РК «Корткеросская ЦРБ» на 2016 год.

В соответствии с Федеральным законом от 25.12.2008 №273-ФЗ «О
противодействии коррупции»,

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Утвердить комиссию по противодействию коррупции ГБУЗ РК «Корткеросская ЦРБ»» (приложение № 1).
2. Утвердить положение о комиссии по противодействию коррупции ГБУЗ РК «Корткеросская ЦРБ» (приложение № 2).
3. Ответственных лиц ознакомить с настоящим приказом под роспись.
4. Контроль за исполнение настоящего приказа оставляю за собой.

Главный врач



Чуркин А.В.

КОМИССИЯ
по противодействию коррупции
в ГБУЗ РК «Корткеросская ЦРБ».

- 1.1. Председатель комиссии:
 - главный врач А.В.Чуркин;
- 1.2. Заместитель председателя комиссии:
 - заместитель главного врача по медицинской части Мельник М.С.
- 1.3. Секретарь комиссии:
 - юрисконсульт Евграфов А.Г.;
- 1.4. Члены комиссии:
 - главный бухгалтер Дзина Е.Н.;
 - заместитель главного врача по экономике Макарова Н.Н.;
 - начальник отдела кадров Темяк Л.В.;
 - главная медсестра Темяк Н.В.;
 - представитель профсоюзной организации Попов М.А.

ПОЛОЖЕНИЕ о работе Комиссии по противодействию коррупции в ГБУЗ РК «Корткеросская ЦРБ»

1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1.1. Настоящее Положение определяет порядок деятельности, задачи и компетенцию Комиссии по противодействию коррупции (далее «Комиссия») в ГБУЗ РК «Корткеросская ЦРБ» (далее «учреждение»).

1.2. Для координации деятельности руководящих работников, подразделений по устранению причин коррупции и условий им способствующих, выявлению и пресечению фактов коррупции и её проявлений в учреждении создается Комиссия.

1.3. Комиссия является совещательным органом, который систематически осуществляет комплекс мероприятий по:

- ✓ выявлению и устранению причин и условий, порождающих коррупцию;
- ✓ выработке оптимальных механизмов защиты от проникновения коррупции в подразделения учреждения с учетом их специфики. снижению в них коррупционных рисков;

- ✓ созданию единой системы мониторинга и информирования сотрудников учреждения по проблемам коррупции;

- ✓ антикоррупционной пропаганде и воспитанию;

- ✓ привлечению общественности и СМИ к сотрудничеству по вопросам противодействия коррупции в целях выработки у сотрудников и обучающихся навыков антикоррупционного поведения в сферах с повышенным риском коррупции, а также формирования нетерпимого отношения к коррупции.

1.4. Комиссия в своей деятельности руководствуется Конституцией Российской Федерации, Федеральным законом от 25 декабря 2008 г. №273-ФЗ «О противодействии коррупции», Федеральным законом от 21 ноября 2011 №323-ФЗ «Об основах охраны здоровья граждан в Российской Федерации», нормативными актами Министерства здравоохранения Российской Федерации, нормативными актами Республики Коми, Уставом учреждения, настоящим Положением, локальными актами учреждения, приказами и распоряжениями главного врача.

2. ЗАДАЧИ КОМИССИИ

Для решения стоящих перед ней задач Комиссия:

2.1. Участвует в разработке и реализации приоритетных направлений осуществления администрацией и структурными подразделениями учреждения антикоррупционной политики.

2.2. Координирует деятельность администрации и структурных подразделений по устранению причин коррупции и условий им способствующих, выявлению и пресечению фактов коррупции и её проявлений.

2.3. Вносит предложения, направленные на реализацию мероприятий по устранению причин и условий, способствующих коррупции в учреждении.

2.4. Вырабатывает рекомендации для практического использования по предотвращению и профилактике коррупционных правонарушений в деятельности учреждения.

2.5. Оказывает консультативную помощь субъектам антикоррупционной политики учреждения по вопросам, связанным с применением на практике общих принципов служебного поведения сотрудников, а также пациентов учреждения.

2.6. Взаимодействует с правоохранительными органами по реализации мер, направленных на предупреждение (профилактику) коррупции и на выявление субъектов коррупционных правонарушений.

3. ПОРЯДОК ФОРМИРОВАНИЯ И ДЕЯТЕЛЬНОСТЬ КОМИССИИ

3.1. Состав Комиссии утверждается приказом главного врача.

3.2. В состав Комиссии входят:

- ✓ начальник отдела кадров;
- ✓ заместитель главного врача по медицинской части;
- ✓ юрисконсульт;
- ✓ главная медсестра;
- ✓ представитель профсоюзной организации.

3.3. Работа Комиссии осуществляется в соответствии с планом мероприятий, который составляется на основе предложений членов Комиссии и утверждается главным врачом.

3.4. Основной формой работы Комиссии является заседание, которое носит открытый характер. Заседания Комиссии проходят не реже 1 раза в квартал.

3.5. Дата и время проведения заседаний, в том числе внеочередных, определяется председателем Комиссии.

3.6. Внеочередные заседания Комиссии проводятся по предложению членов Комиссии или по предложению председателя Комиссии.

3.7. Присутствие на заседаниях Комиссии ее членов обязательно. Они не вправе делегировать свои полномочия другим лицам. В случае отсутствия возможности членов Комиссии присутствовать на заседании, они вправе изложить свое мнение по рассматриваемым вопросам в письменном виде.

3.8. Заседание Комиссии правомочно, если на нем присутствует не менее двух третей общего числа его членов. В случае несогласия с принятым решением, член Комиссии вправе в письменном виде изложить особое мнение, которое подлежит приобщению к протоколу.

3.9. По решению Комиссии или по предложению ее членов, по согласованию с председателем, на заседания Комиссии могут приглашаться члены администрации, руководители структурных подразделений и иные лица, которые могут быть заслушаны по вопросам антикоррупционной работы в руководимых ими подразделениях.

3.10. На заседание Комиссии, по согласованию с председателем, могут быть приглашены представители общественности, которые имеют право участвовать в обсуждении и вносить предложения по существу обсуждаемых вопросов.

3.11. Член Комиссии добровольно принимает на себя обязательства о неразглашении сведений затрагивающих честь и достоинство граждан и другой конфиденциальной информации, которая рассматривается (рассматривалась) Комиссией. Информация, полученная Комиссией, может быть использована только в порядке, предусмотренном федеральным законодательством об информации, информатизации и защите информации.

3.11. Из состава Комиссии председателем назначаются заместитель председателя и секретарь.

3.12. Заместитель председателя Комиссии, в случаях отсутствия председателя Комиссии, по его поручению, проводит заседания Комиссии. Заместитель председателя Комиссии осуществляет свою деятельность на общественных началах.

3.13. Секретарь Комиссии:

- ✓ организует подготовку материалов к заседанию Комиссии, а также проектов

его решений;

✓ информирует членов Комиссии о месте, времени проведения и повестке дня очередного заседания Комиссии, обеспечивает необходимыми справочно-информационными материалами;

✓ ведет протокол заседания Комиссии.

Секретарь Комиссии свою деятельность осуществляет на общественных началах.

3.14. По итогам заседания Комиссии оформляется протокол, к которому прилагаются документы, рассмотренные на заседании Комиссии.