

КОДЕКС  
Этики  
и служебного поведения  
медицинского работника  
Государственного бюджетного учреждения  
здравоохранения Республики Коми  
«Корткеросская Центральная Районная  
Больница»

Принят на собрании коллектива

« 07 » октября 2014 г.

С.Корткерос

## Содержание

1. Общие положения	3
2. Основные принципы медицинской этики и деонтологии	4
3. Особенности медицинской этики и деонтологии врача	3
4. Особенности медицинской этики и деонтологии среднего и младшего медицинского персонала	7
5. Взаимоотношения медицинского работника и клиента	10
6. Взаимоотношения медицинских работников	11
7. Основные обязанности, принципы и правила служебного поведения работников	11
8. Порядок утверждения и пересмотра Кодекса	15

## 1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1.1. Настоящий «Кодекс профессиональной этики медицинского работника» ГБУЗ РК «Корткеросская ЦРБ» (далее ГБУЗ РК «КЦРБ») разработан на основании Конституции Российской Федерации, этического кодекса медицинской сестра России и кодекса врачебной этики Российской Федерации.

1.2. Кодекс профессиональной этики медицинского работника (далее - Кодекс) ГБУЗ РК «КЦРБ» является документом, определяющим совокупность этических норм и принципов поведения медицинских работников при осуществлении профессиональной медицинской деятельности.

1.3. Настоящий Кодекс определяет отношения между медицинскими работниками, обществом и клиентом, и направлен на обеспечение прав, достоинства, здоровья личности и общества в целом, а также определяет высокую моральную ответственность медицинского работника перед обществом за свою деятельность.

1.4. Под медицинским работником в настоящем Кодексе понимаются специалисты, имеющие высшее и (или) среднее специальное медицинское образование, младший медицинский персонал, принимающие участие в оказании медицинской помощи в ГБУЗ РК «КЦРБ».

1.5. Цель профессиональной деятельности медицинского работника — сохранение жизни человека, проведение мероприятий по охране его здоровья, улучшения качества оказания всех видов медицинской помощи, а также уменьшение страданий при неизлечимых заболеваниях.

1.6. В своей деятельности медицинский работник следует голосу совести, руководствуется принципами гуманизма и милосердия, документами мирового сообщества по этике, статьей 41 Конституции Российской Федерации, основами законодательства Российской Федерации об охране здоровья граждан, клятвой врача.

1.7. Медицинский работник обязан оказать медицинскую помощь любому человеку вне зависимости от пола, возраста, расовой и национальной принадлежности, места проживания, его социального статуса, религиозных и политических убеждений, а также иных медицинских факторов.

1.8. Медицинский работник должен направить все усилия, в соответствии со своей квалификацией и компетентностью, делу охраны здоровья граждан, обеспечению качества оказываемой им помощи на самом высоком уровне.

1.9. . Медицинский работник должен постоянно совершенствовать свои профессиональные знания и умения, навыки и эрудицию.

1.10. Злоупотребление знаниями и положением медицинского работника несовместимо с его профессиональной деятельностью.

1.11. Медицинский работник несет ответственность, в том числе и моральную, за обеспечение качественной и безопасной медицинской помощи в соответствии со своей квалификацией, должностными инструкциями и служебными обязанностями в пределах имеющихся ресурсов

1.12. Долг медицинского работника - хранить свою профессиональную независимость. Оказывая медицинскую помощь, медицинский работник принимает на себя всю полноту ответственности за профессиональное решение, а потому обязан отклонить любые попытки давления со стороны администрации, клиентов и иных лиц.

1.13. Учитывая роль медицинского работника в обществе, он должен поддерживать и принимать посильное участие в общественных мероприятиях, особенно тех, где пропагандируется здоровый образ жизни.

## 2. ОСНОВНЫЕ ПРИНЦИПЫ МЕДИЦИНСКОЙ ЭТИКИ И ДЕОНТОЛОГИИ

Деятельность ГБУЗ РК «КЦРБ», также его работников основывается на следующих принципах профессиональной этики:

1. Одинаково уважительное отношение к клиентам, обратившимся за консультацией и находящимся на стационарном социальном обслуживании в ГБУЗ РК «КЦРБ».
2. Уважительное отношение к своим коллегам, в том числе при обсуждении с клиентом назначений и действий (бездействий), которые были (не были) произведены по отношению к клиенту другими медицинскими работниками.
3. Не обсуждать (в форме критики) с клиентом лечебные действия предыдущего врача.
4. Исключить грубое, нетактичное, неприличное отношение к пациентам, их родственникам, своим коллегам.
5. Практиковать внимательное, доброе приносящее психологическую и иную пользу, уважительное отношение к пациентам, их родственникам, коллегам, независимо от ответной реакции.
6. Уметь при необходимости отказывать в вежливой форме.
7. Принимать пациентов, своих коллег такими, какие они есть.
8. Уметь признавать свои ошибки.
9. Уметь при необходимости уступать и с пониманием принимать причиненную несправедливость
10. Осознавать, что многие клиенты буквально воспринимают слова врача.
11. Не допускать ни при каких обстоятельствах шуточного обращения с клиентом.

12. Быть готовым испытать временный дискомфорт ради пользы клиента или коллеги.
13. При выборе лекарственного средства руководствоваться, в первую очередь, пользой для клиента.
14. Ни при каких условиях не предлагать клиенту или его родственникам оплатить денежными или иными средствами услуги, оказываемые за счет средств бюджета . Отказ пациента от предлагаемых платных медицинских услуг не может быть причиной ухудшения качества и доступности, уменьшения видов и объемов медицинской помощи, предоставляемых ему бесплатно в рамках государственных гарантий, установленных законодательством Российской Федерации.
15. Подарки от пациентов и пациентам крайне не желательны, поскольку могут создать впечатление у пациентов, не дарящих и не получающих подарков, что им оказывают меньшую заботу. Подарки не должны вручаться или приниматься в обмен за услуги. Получение подарков в виде наличных денег или ценных подарков запрещается.
16. Медицинский работник не имеет права, пользуясь своим положением, эмоциональным состоянием пациента, заключать с ним имущественные сделки, использовать в личных целях его труд, а также заниматься вымогательством и взяточничеством.
17. Медицинский работник не вправе предоставлять при назначении курса лечения пациенту недостоверную, неполную или искаженную информацию об используемых лекарственных препаратах, медицинских изделиях, в том числе скрывать от пациента информацию о наличии лекарственных препаратов, медицинских изделий, имеющих более низкую цену.
18. Медицинский работник не должен принимать поощрений от фирм-изготовителей и распространителей лекарственных препаратов, за назначение предлагаемых ими лекарств, использовать на территории медицинской организации предметы, имеющие логотип компании или торговое наименование лекарственного препарата, медицинского изделия.
19. При выполнении должностных обязанностей медицинский работник должен сохранять трезвость и не находиться под воздействием каких-либо средств, вызывающих стойкое пристрастие к ним.

### 3. ОСОБЕННОСТИ МЕДИЦИНСКОЙ ЭТИКИ И ДЕОНТОЛОГИИ ВРАЧА

3.1. Врачебная специальность предполагает коллективный труд. Любой эффективный медицинский коллектив должен представлять собой группу взаимосвязанных и взаимодействующих специалистов различных специальностей, работающих для достижения определенной цели сохранение жизни человека, а также уменьшение

страданий при неизлечимых заболеваниях.

3.2. Каждый врач должен систематически профессионально совершенствоваться, понимая, что качество оказываемой клиентам помощи никогда не может быть выше его знаний и умений.

3

3.3. Мотивы материальной, личной выгоды не должны оказывать влияния на принятие врачом профессионального решения.

3.4. При назначении лекарств необходимо строго руководствоваться медицинскими показаниями и исключительно интересами клиента.

3.5. Своим поведением и отношением к окружающим, исполнением своих обязанностей врач должен быть хорошим примером для своих коллег.

3.6. Уважительное отношение к человеческой жизни и здоровью со стороны врача должно проявляться в его образе жизни.

3.7. Основные этические принципы, которых должен придерживаться врач:

- быть трудолюбивым и, в первую очередь, выполнять свою непосредственную работу;
- заботиться о благополучии своих коллег, подчиненных, учреждения, а также быть готовым принимать новых сотрудников;
- уважать мнение руководителя и старших по возрасту коллег, даже если их позиция не совпадает с собственным мнением, не доводить противоречия до конфликта;
- знать свои обязанности и полномочия, а также права пациента;
- исключить обращение за помощью к вышестоящему руководству, минуя своего непосредственного начальника;
- предлагать конструктивные предложения по совершенствованию работы учреждения, так как никто не знает лучше ситуацию, чем тот, кто работает в ней постоянно;
- вкладывать в выполнение своей работы все свои знания, умения, силы для достижения максимального положительного результата;
- соблюдать режим труда и отдыха, избегать усталости и раздражительности, вредных привычек;
- не допускать исполнения обязанностей в состоянии алкогольного, наркотического, токсического опьянения;
- быть благодарным к тем, кто помогает в работе;
- оказывать помощь своим коллегам в сохранении и восстановлении их профессиональной репутации, если это не противоречит закону;
- общаться с коллегами, руководством, клиентами и их родственниками на равных,

не принижая и не возвышая свое положение;

- не подвергать клиента неоправданному риску;
- информированное добровольное согласие клиента на лечение врач получает при личном разговоре с клиентом (либо его законными представителями).

Это согласие должно быть осознанным, клиент (его законный представитель) должен быть непременно информирован о методах лечения, о последствиях их применения, в частности, о возможных осложнениях, других альтернативных методах лечения, порядке получения бесплатных и платных медицинских услуг;

- уважать честь и достоинство клиента, относиться к нему доброжелательно, уважать его права на личную тайну, с пониманием воспринимать озабоченность родных и близких его состоянием;
- врач не вправе применять медицинские методы и средства с целью наказания клиента, для удобства персонала или других лиц, а также участвовать в различных формах жестокого обращения с людьми,
- в случае неблагоприятного с точки зрения медицинской науки прогноза для клиента необходимо проинформировать его предельно деликатно и осторожно, оставив надежду на продление жизни, на возможный благоприятный исход;
- самореклама при общении врача с клиентом недопустима;
- при совершении ошибки или развитии в процессе лечения непредвиденных осложнений врач обязан проинформировать об этом клиента (его родственников), старшего коллегу и немедленно приступить к действиям, направленным на исправление вредных последствий, не дожидаясь указаний на это;
- не поддаваться давлению клиента, его родственников о назначении ему лечения, внеочередного оказания медицинской помощи, если для этого отсутствуют объективные медицинские и социальные причины;
- осуществлять врачебную практику только под собственной фамилией, не используя псевдоним и не указывая не присвоенных официально титулов, степеней, званий.

#### 4. ОСОБЕННОСТИ МЕДИЦИНСКОЙ ЭТИКИ И ДЕОНТОЛОГИИ СРЕДНЕГО И МЛАДШЕГО МЕДИЦИНСКОГО ПЕРСОНАЛА

4.1. Соблюдение универсальных принципов медицинской этики и деонтологии, изложенных в разделе 2 настоящего Кодекса, должно сочетаться с особенностями занимаемой должности среднего и младшего медицинского персонала.

4.2. Основой самой распространенной в медицине профессии среднего и младшего медицинского персонала является доброе отношение к жизни, внимание и уважение к

человеческой личности, стремление оказывать помощь другим людям из сострадания.

4.3. Залогом плодотворного сотрудничества среднего и младшего медицинского персонала с врачами, а также с клиентами является четкое понимание сфер ответственности каждого работника

3

4.4. Средний и младший медицинский персонал в соответствии со своими должностными обязанностями может и должен давать рекомендации клиентам и их родственникам по соблюдению режима дня, личной гигиене, уходу за тяжелобольными, подготовке к диагностическим, лечебным процедурам, психологической адаптации, использованию вспомогательных средств индивидуальной реабилитации, гимнастике, физической активности, рациональному питанию, способам выполнения рекомендаций врача.

4.5. Средний и младший медицинский персонал не должен давать рекомендаций пациентам и их родственникам по приему тех или иных лекарственных препаратов, способах диагностики и лечения, а также не должен давать прогнозов исхода лечения.

4.6. В случае несогласия медицинской сестры (брата) с назначением клиенту лечением или болезненной (патологической) реакцией клиента на лечение медицинская сестра (брат) должны безотлагательно обсудить этот вопрос с лечащим врачом или врачом, его заменяющим, в отсутствие клиента.

4.7. Средний и младший медицинский персонал, отвечающий за материально-техническое обеспечение медицинского персонала, а также ведение учетно-отчетной документации, должен стремиться быть максимально объективным и честным, экономно и рационально распределять лекарственные препараты, медицинские и немедицинские материалы, не использовать имущество учреждения в личных целях, предлагать вышестоящему руководству способы оптимизации расходов на обеспечение ГБУЗ РК «КЦРБ» материалами и услугами, а также совершенствованию механизмов эксплуатации имущества в целях его сохранения и продления срока службы.

4.8. Основные этические принципы, которых должен придерживаться каждый работник, занимающий должность среднего или младшего медицинского персонала:

- быть открытым к общению с окружающими и постоянно стремиться повышать свою квалификацию, при необходимости передавать свой опыт коллегам, клиентам и их родственникам;
- знать и соблюдать права клиента, санитарные правила, технику безопасности, инструкции к применению медицинской техники и лекарственных препаратов;
- не подвергать клиента неоправданному риску и не принимать предложений от родственников и самого клиента о помощи в противоестественном уходе из жизни



(эвтаназии);

- информировать клиента и его родственников о порядке получения бесплатной медицинской помощи, в том числе медицинских манипуляций, выполнять свою работу одинаково качественно и доброжелательно по отношению к клиентам, независимо от ответной реакции клиентов, возможных добровольных подарков или официальной оплаты услуг;
- стремиться сохранять взвешенную самооценку, независимо от положительных (или отрицательных) слов со стороны клиента, его родственников, при необходимости уметь предупредить конфликт или попросить о помощи вышестоящее руководство;
- не перекладывать свои обязанности на коллег, клиентов, их родственников, что не исключает привлечение последних в качестве помощников;
- приветствуется при обоюдном согласии дружеское общение с коллегами и клиентами, при этом необходимо избегать навязывания собеседнику своих моральных, религиозных, политических убеждений;
- при установлении очередности оказания медицинской помощи нескольким клиентам необходимо руководствоваться только медицинскими критериями, исключая какую-либо дискриминацию;
- в случаях, требующих по медицинским показаниям контроля поведения клиента, следует ограничивать свое вмешательство в личную жизнь клиента исключительно профессиональной необходимостью;
- при проведении процедур стремиться избегать нахождения в помещении других лиц;
- уметь успокоить клиента и убедить его в полезности процедур, сопровождающихся болевыми ощущениями;
- уметь создавать физический, эмоциональный и духовный комфорт;
- избегать вредных привычек, нарушения режима труда и отдыха, соблюдать правила личной гигиены и рационального питания;
- недопустимо исполнение обязанности в состоянии алкогольного, наркотического, токсического опьянения.

## 5. ВЗАИМООТНОШЕНИЯ МЕДИЦИНСКОГО РАБОТНИКА И ПАЦИЕНТА

5.1. Медицинский работник, осознавая ответственность перед ГБУЗ РК «КЦРБ», обществом и гражданами призван: уважать честь и достоинство клиента, проявлять внимательное и терпеливое отношение к нему и его близким.

5.2. Грубое и негуманное отношение к клиенту, унижение его человеческого

достоинства, а также любые проявления превосходства или выражение кому-либо из пациентов предпочтения или неприязни со стороны медицинского работника недопустимы.

5.3. Медицинский работник должен оказывать медицинскую помощь в условиях минимально возможного стеснения свободы и достоинства клиента.

5.4. При возникновении конфликта интересов медицинский работник должен отдать предпочтение интересам клиента, если только их реализация не причиняет ущерба самому клиенту или окружающим.

5.5. Клиент вправе рассчитывать на то, что медицинский работник сохранит в тайне всю медицинскую и доверенную ему личную информацию. Медицинский работник не вправе разглашать без письменного разрешения клиента или его законного представителя сведения, полученные в ходе обследования и лечения, включая и сам факт обращения за медицинской помощью.

5.6. Медицинская информация о клиенте может быть раскрыта:

- по ясно выраженному письменному согласию самого пациента;
- в целях обследования и лечения гражданина, не способного из-за своего состояния выразить свою волю;
- при угрозе распространения инфекционных заболеваний, массовых отравлений и поражений;
- по запросу органов дознания и следствия и суда в связи с проведением расследования или судебным разбирательством;
- при наличии оснований, позволяющих полагать, что вред здоровью гражданина причинен в результате противоправных действий.

5.7. Смерть клиента не освобождает от обязанности хранить медицинскую тайну.

5.8. Медицинский работник не должен прибегать к эвтаназии, равно как привлекать к ее исполнению других лиц, но обязан облегчить страдания больных, находящихся в терминальном состоянии, всеми доступными, известными и разрешенными способами.

5.9. Медицинский работник должен с уважением относиться к праву умирающего клиента на гуманное обращение и достойную смерть.

5.10. Медицинский работник обязан владеть необходимыми знаниями и умениями в области паллиативной медицинской помощи, дающей умирающему человеку возможность завершить жизнь с сохранением достоинства, а также максимально достижимым физическим, эмоциональным и духовным комфортом.

5.11. Медицинский работник должен способствовать клиенту в осуществлении его права воспользоваться духовной поддержкой служителя любой религиозной конфессий.

5.12. Медицинский работник использует методы профилактики, диагностики, лечения, медицинские технологии, лекарственные средства и дезинфекционные средства, разрешенные к применению в установленном законом порядке.

5.13. Подарки от клиентов и клиентам крайне нежелательны, поскольку могут создать впечатление у клиентов, не дарящих и не получающих подарков, что им оказывают меньшую заботу. Подарки не должны вручаться или приниматься в обмен за услуги.

Получение подарков в виде наличных денег или ценных подарков запрещается. Не допускается получение подарков в связи с исполнением трудовых или служебных обязанностей медицинскими работниками, за исключением обычных подарков, стоимость которых не превышает трехтысяч рублей.

## **6.ВЗАИМООТНОШЕНИЯ МЕДИЦИНСКИХ РАБОТНИКОВ**

6.1.Взаимоотношения между медицинскими работниками должны строиться на взаимном уважении, доверии, отличаться безукоризненностью и соблюдением интересов клиента.

6.2. Во взаимоотношениях с коллегами медицинский работник должен быть честен, справедлив, доброжелателен, порядочен, с уважением относиться к их знаниям и опыту, а также быть готовым бескорыстно передать им свой опыт и знания.

6.3. Критика в адрес коллеги должна быть аргументированной и не оскорбительной. Критике подлежат профессиональные действия, но не личность коллег.

6.4.Недопустимы попытки укрепить собственный авторитет путем дискредитации коллег.

6.5.Медицинский работник не имеет права допускать негативные высказывания о своих коллегах и их работе в присутствии клиентов и их родственников.

## **7.ОСНОВНЫЕ ОБЯЗАННОСТИ, ПРИНЦИПЫ И ПРАВИЛА СЛУЖЕБНОГО ПОВЕДЕНИЯ РАБОТНИКОВ**

7.1.В соответствии со статьей 21 Трудового кодекса Российской Федерации работник обязан:

добросовестно исполнять свои трудовые обязанности, возложенные на него трудовым договором;

соблюдать правила внутреннего трудового распорядка;

соблюдать трудовую дисциплину;

выполнять установленные нормы труда;

соблюдать требования по охране труда и обеспечению безопасности труда;

бережно относиться к имуществу работодателя (в том числе к имуществу третьих лиц, находящемуся у работодателя, если работодатель несет ответственность за сохранность этого

имущества) и других работников;

незамедлительно сообщить работодателю либо непосредственному руководителю о возникновении ситуации, представляющей угрозу жизни и здоровью людей, сохранности имущества работодателя (в том числе имущества третьих лиц, находящегося у работодателя, если работодатель несет ответственность за сохранность этого имущества).

7.2. Основные принципы служебного поведения работников являются основой поведения граждан в связи с нахождением их в трудовых отношениях с ГБУЗ РК «КЦРБ».

Работники, сознавая ответственность перед гражданами, обществом и государством, призваны:

исходить из того, что признание, соблюдение и защита прав и свобод человека и гражданина определяют основной смысл и содержание деятельности учреждения;

соблюдать Конституцию Российской Федерации, законодательство Российской Федерации и Республики Коми, не допускать нарушение законов и иных нормативных правовых актов исходя из политической, экономической целесообразности либо по иным мотивам;

обеспечивать эффективную работу государственного учреждения ГБУЗ РК «КЦРБ»;

осуществлять свою деятельность в пределах предмета и целей деятельности ГБУЗ РК «КЦРБ»;

при исполнении должностных обязанностей не оказывать предпочтения каким-либо профессиональным или социальным группам и организациям, быть независимыми от влияния отдельных граждан, профессиональных или социальных групп и организаций;

исключать действия, связанные с влиянием каких-либо личных, имущественных (финансовых) и иных интересов, препятствующих добросовестному исполнению ими должностных обязанностей;

соблюдать беспристрастность, исключая возможность влияния на их деятельность решений политических партий и общественных объединений;

соблюдать нормы профессиональной этики и правила делового поведения;

проявлять корректность и внимательность в обращении с гражданами и должностными лицами;

проявлять терпимость и уважение к обычаям и традициям народов России и других государств, учитывать культурные и иные особенности различных этнических, социальных групп и конфессий, способствовать межнациональному и межконфессиональному согласию;

воздерживаться от поведения, которое могло бы вызвать сомнение в добросовестном исполнении работником должностных обязанностей, а также избегать конфликтных ситуаций, способных нанести ущерб его репутации или авторитету ГБУЗ РК «КЦРБ»;

не использовать должностное положение для оказания влияния на деятельность

государственных органов, органов местного самоуправления, организаций, должностных лиц и граждан при решении вопросов личного характера;

воздерживаться от публичных высказываний, суждений и оценок в отношении деятельности ГБУЗ РК «КЦРБ», его руководителя, если это не входит в должностные обязанности работника;

соблюдать установленные в ГБУЗ РК «КЦРБ» правила предоставления служебной информации и публичных выступлений;

уважительно относиться к деятельности представителей средств массовой информации по информированию общества о работе ГБУЗ РК «КЦРБ», а также оказывать содействие в получении достоверной информации в установленном порядке;

постоянно стремиться к обеспечению как можно более эффективного распоряжения ресурсами, находящимися в сфере его ответственности;

противодействовать проявлениям коррупции и предпринимать меры по ее профилактике в порядке, установленном действующим законодательством;

проявлять при исполнении должностных обязанностей честность, беспристрастность и справедливость, не допускать коррупционно опасного поведения (поведения, которое может восприниматься окружающими как обещание или предложение дачи взятки, как согласие принять взятку или как просьба о даче взятки либо как возможность совершить иное коррупционное правонарушение).

7.2. В целях противодействия коррупции работнику рекомендуется:

уведомлять работодателя, органы прокуратуры, правоохранительные органы обо всех случаях обращения к работнику каких-либо лиц в целях склонения к совершению коррупционных правонарушений;

не получать в связи с исполнением должностных обязанностей вознаграждения от физических и юридических лиц (подарки, денежное вознаграждение, ссуды, услуги материального характера, плату за развлечения, отдых, за пользование транспортом и иные вознаграждения);

принимать меры по недопущению возникновения конфликта интересов и урегулированию возникших случаев конфликта интересов, не допускать при исполнении должностных обязанностей личную заинтересованность, которая приводит или может привести к конфликту интересов, уведомлять своего непосредственного руководителя о возникшем конфликте интересов или о возможности его возникновения, как только ему станет об этом известно.

7.3. Работник может обрабатывать и передавать служебную информацию при соблюдении действующих в учреждении норм и требований, принятых в соответствии с законодательством Российской Федерации.

Работник обязан принимать соответствующие меры по обеспечению безопасности и конфиденциальности информации, за несанкционированное разглашение которой он несет ответственность или (и) которая стала известна ему в связи с исполнением им должностных обязанностей.

3

7.4. Работник, наделенный организационно-распорядительными полномочиями по отношению к другим работникам, должен стремиться быть для них образцом профессионализма, безупречной репутации, способствовать формированию в организации либо ее подразделении благоприятного для эффективной работы морально-психологического климата.

Работник, наделенный организационно-распорядительными полномочиями по отношению к другим работникам, призван:

принимать меры по предупреждению коррупции, а также меры к тому, чтобы подчиненные ему работники не допускали коррупционноопасного поведения, своим личным поведением подавать пример честности, беспристрастности и справедливости;

не допускать случаев принуждения работников к участию в деятельности политических партий, общественных объединений и религиозных организаций;

по возможности принимать меры по предотвращению или урегулированию конфликта интересов в случае, если ему стало известно о возникновении у работника личной заинтересованности, которая приводит или может привести к конфликту интересов.

Руководитель ГБУЗ РК «КЦРБ» обязан представлять сведения о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера в соответствии с законодательством Российской Федерации и Республики Коми.

7.5. В служебном поведении работник исходит из конституционных положений о том, что человек, его права и свободы являются высшей ценностью и каждый гражданин имеет право на неприкосновенность частной жизни, личную и семейную тайну, защиту чести, достоинства, своего доброго имени.

16. В служебном поведении работник воздерживается от:

любого вида высказываний и действий дискриминационного характера по признакам пола, возраста, расы, национальности, языка, гражданства, социального, имущественного или семейного положения, политических или религиозных предпочтений;

грубости, проявлений пренебрежительного тона, заносчивости, предвзятых замечаний, предъявления неправомерных, незаслуженных обвинений;

угроз, оскорбительных выражений или реплик, действий, препятствующих нормальному общению или провоцирующих противоправное поведение;

принятия пищи, курения во время служебных совещаний, бесед, иного служебного общения с гражданами.

17. Работники призваны способствовать своим служебным поведением установлению в коллективе деловых взаимоотношений и конструктивного сотрудничества друг с другом.

Работники должны быть вежливыми, доброжелательными, корректными, внимательными и проявлять терпимость в общении с гражданами и коллегами.

18. Внешний вид работника при исполнении им должностных обязанностей, в зависимости от условий трудовой деятельности, должен способствовать уважительному отношению граждан к ГБУЗ РК «КЦРБ», а также, при необходимости, соответствовать общепринятому деловому стилю, который отличают сдержанность, традиционность, аккуратность.

## 8. ПОРЯДОК УТВЕРЖДЕНИЯ И ПЕРЕСМОТРА КОДЕКСА

### 8.1. Действие Кодекса

Требования настоящего Кодекса обязательны для всех медицинских работников ГБУЗ РК «КЦРБ».

Руководители структурных подразделений должны ознакомить работников с Кодексом и способствовать распространению его положений в профессиональном сообществе.

### 8.2. Ответственность за нарушение Кодекса

Ответственность за нарушение Кодекса определяется Уставом ГБУЗ РК «КЦРБ», Коллективным договором и Правилами внутреннего трудового распорядка.

Степень ответственности за нарушение профессиональной этики определяется комиссиями по этике

За нарушение норм Кодекса могут быть применены следующие меры:

1. Меры административного воздействия в соответствии с Трудовым кодексом;
2. Наложение ограничения по материальному поощрению;

В случае несогласия медицинского работника с принятыми по отношению к нему мерами, решение принимается Комиссией по трудовым спорам, на основании его личного заявления.

Соблюдение сотрудниками ГБУЗ РК «КЦРБ» положений Кодекса учитывается при формировании кадрового резерва для выдвижения на вышестоящие должности, а также при поощрении.

### 8.3. Пересмотр Кодекса

Динамические изменения в обществе, влекущие за собой социально -экономические и иные преобразования, могут потребовать изменения отдельных положений настоящего Кодекса или его пересмотра.

ГБУЗ РК «КЦРБ» выступает гарантом того, что любые вносимые изменения в Кодекс, будут изменяться только в защиту интересов работников и клиентов учреждения.

Право пересмотра Кодекса и рассмотрение его отдельных положений рассматривается на Конференции трудового коллектива.

Рекомендации и предложения по изменению или усовершенствованию отдельных разделов и пунктов Кодекса принимаются к рассмотрению Администрацией учреждения.

Положения Кодекса распространяются на работников ГБУЗ РК «КЦРБ» с момента ознакомления с настоящим Кодексом